

UNIONE MONTANA DEL CATRIA E NERONE

PON GOVERNANCE E CAPACITÀ ISTITUZIONALE 2014-2020
- CUP G31E18000050007

AVVISO

(Art. 36, c.2, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e Linee guida ANAC n° 4 di cui alla delibera 206 del 1.03.2018)

PER LA FORMAZIONE DELL'ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE A PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA' DI AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO, INTEGRAZIONE DI NUOVE FUNZIONI E MANUTENZIONE DEL SISTEMA SOFTWARE "GESTIONE DEL PATRIMONIO", SVILUPPATO DAL COMUNE DI PERUGIA E CEDUTO IN RIUSO AGLI ALTRI ENTI DEL PARTENARIATO DEL PROGETTO DENOMINATO "PROPERTY MANAGEMENT" (PROMA)

IL RESPONSABILE SETTORE 3° - POLITICHE COMUNITARIE, PROGETTO PILOTA AREE INTERNE, MOBILITA'-TRASPORTI, INFORMATICA, UFFICIO TECNICO, FORMAZIONE, CULTURA E TURISMO

VISTO il progetto "PROPERTY MANAGEMENT" (PROMA) - di seguito indicato come Progetto;

VISTO il Protocollo di Intesa sottoscritto in data 4 aprile 2018 da tutti i partner di Progetto;

VISTA la convenzione sottoscritta con l'Agazia per la Coesione Territoriale in data 20 aprile 2018;

RENDE NOTO

Che l'Unione Montana del Catria e Nerone, in qualità di Ente Capofila nell'ambito dell'accordo di partenariato, al fine di porre in essere le attività previste all'interno del progetto, finanziato dal PON GOVERNANCE E CAPACITÀ ISTITUZIONALE 2014-2020, sulla base delle convenzioni citate, necessita di acquisire alcuni servizi professionali, per l'attuazione del Progetto.

A tal fine si intende selezionare operatori economici in possesso degli adeguati e pertinenti requisiti di idoneità professionale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, di seguito descritti, da invitare alla successiva procedura negoziata, prevista dall'art. 36, co. 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. *(di seguito indicato come Codice)*, per l'affidamento dei servizi professionali meglio descritti oltre.

ART. 1 - INFORMAZIONI GENERALI

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Unione Montana del Catria e Nerone – via Gaetano Lapis n. 8 – 61043 Cagli (PU) C.F. 02565260417 quale Ente Capofila.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dr. Gianluca Cespuglio, Tel. 0721 787068 – e-mail tecnico@cm-cagli.ps.it.

ART. 2 - OGGETTO DEL CONTRATTO E MODALITA' ESECUTIVE

La fornitura ha per oggetto il servizio di adeguamento tecnologico, integrazione di nuove funzioni e manutenzione della soluzione "Gestione del Patrimonio", sviluppato dal Comune di Perugia e ceduto in riuso agli altri Enti del partenariato, come di seguito specificato.

In particolare, il servizio dovrà consistere nella progettazione e migrazione di tutte le attuali funzionalità/moduli della soluzione software "Gestione del Patrimonio" descritte nell'Allegato 1 alla versione 4.X del framework open source GeoWEB, nella progettazione e sviluppo di nuove funzionalità, quali il ETL per il Catasto e la WEBAPP per la consultazione della banca dati del Patrimonio e nel supporto al dispiegamento della soluzione presso gli Enti riusanti.

Si precisa che non saranno accettate proposte basate su tecnologie equivalenti a Geoweb v. 4.

ART. 3 - IMPORTO STIMATO DEL CONTRATTO, IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo dell'affidamento è pari ad € **173.008,20**, oltre IVA di legge.

Data la natura del finanziamento, l'impossibilità di riutilizzare eventuali economie e l'alta valenza strategica delle prestazioni richieste, l'Amministrazione intende procedere all'affidamento adottando esclusivamente un criterio di selezione di tipo qualitativo, ai sensi dell'art. 95, co. 7 del Codice.

Trattandosi di servizi di natura intellettuale, non si procede alla determinazione del costo della manodopera ai sensi dell'art. 95, co. 10 del Codice e, ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008, non è stato

redatto il documento di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI), in quanto non sussiste il relativo obbligo.

ART. 4 - DURATA DEL CONTRATTO

La durata del contratto è stimata in 4 mesi o periodo inferiore con decorrenza dalla data di aggiudicazione e con termine fissato al 30/08/2019.

ART. 5 – MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO E DI PAGAMENTO

Il corrispettivo del presente appalto si intende determinato a CORPO. L'importo deve intendersi pertanto remunerativo di tutte le prestazioni dedotte in contratto.

Nel prezzo sono compresi tutti gli apprestamenti, le spese e le forniture necessari per garantire la corretta effettuazione del servizio, secondo le modalità e le disposizioni riportate nel contratto o che saranno impartite dal Responsabile della fase di esecuzione; sono pertanto a carico del soggetto che espletterà il servizio tutti gli oneri, le attività e le incombenze necessari per il corretto e puntuale adempimento delle attività previste e degli obblighi contrattuali assunti, comprese trasferte, missioni, ecc..

ART. 6 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa espressa esclusivamente sotto il profilo della qualità della proposta tecnica, ex art. 95, co. 7, del Codice.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta, purché ritenuta idonea e valida.

ART. 7 - SOGGETTI AMMESSA ALLA PROCEDURA

Operatori economici, singoli o associati, ai sensi dell'art. 45, commi 1 e 2 del Codice, che intendono manifestare l'interesse per l'invito alla procedura in oggetto e che posseggono i requisiti obbligatori sanciti e previsti dall'art. 80 e 83 del Codice.

ART. 8 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono inoltrare la propria manifestazione di interesse tutti i soggetti in possesso dei requisiti richiesti presentando, ai sensi del D.P.R. n.445 del 28/12/2000, un'istanza di partecipazione redatta sulla base dell'Allegato 1 e Allegato 2 (allegati alla presente), sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto richiedente, attestante il possesso dei seguenti requisiti prescritti dalla vigente legislazione con riferimento a:

- a) requisiti di ordine generale: assenza delle cause di esclusione previste all'art.80 del Codice; assenza delle ipotesi di incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165;
- b) requisito di idoneità professionale: iscrizione alla CCIAA, ove prevista, per attività coerenti con quelle oggetto del presente avviso;
- c) requisito di capacità economico finanziaria: fatturato globale riferito all'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, come risultante da bilanci approvati o da analoga documentazione contabile, pari o non inferiore ad € 500.000,00 (euro cinquecento/00), IVA esclusa;
- d) requisiti di capacità tecnico-professionale:
- i. aver svolto, regolarmente e con buon esito, nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso progetti di sviluppo sul framework GeoWEB per un importo complessivo non inferiore ad € 250.000,00 (euro duecentocinquantamila/00), IVA esclusa;
 - ii. aver svolto, regolarmente e con buon esito, nell'ambito dei progetti di cui al punto i), almeno un progetto di sviluppo sul framework GeoWEB di importo pari o superiore a € 80.000,00 (euro ottantamila/00), IVA esclusa.

Inoltre, all'atto del lancio della procedura negoziata telematica (RDO) gli operatori economici che avranno presentato l'istanza e dichiarato il possesso dei requisiti, per essere invitati dovranno risultare abilitati presso il MEPA, Bando "Servizi per ICT", ed indicato l'interesse per la Sottocategoria merceologica "Servizi di supporto (consulenza) ICT", pena l'impossibilità di partecipare alla medesima procedura.

Nessun ritardo o impedimento relativo alla procedura di abilitazione potrà essere fatto valere nei confronti di questa Amministrazione Aggiudicatrice.

Resta inteso che la suddetta richiesta di partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del contratto di cui trattasi, che dovrà essere confermato dall'interessato ed accertato in occasione della successiva procedura di affidamento.

Si precisa che

- i requisiti di ordine generale (lettera a) devono essere posseduti da ciascun operatore singolo o raggruppato/consorziato o raggruppando/consorziando;
- il requisito di idoneità professionale (lettera b) deve essere posseduto da ciascun operatore raggruppando/consorziando;
- i requisiti di capacità economico-finanziaria (lettera c) ed il requisito di capacità tecnica e professionale (lettera d) devono essere posseduti:
 - in caso di concorrente con idoneità di tipo individuale: dal singolo concorrente
 - in caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) del Codice: dal Consorzio
 - in caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. c) del Codice: dal Consorzio e trova applicazione l'art. 47 del Codice
 - in caso di RTI costituiti o da costituirsi di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) del Codice: cumulativamente dal RTI nel suo complesso ma la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

- in caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. e), di aggregazioni di imprese di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) e di GEIE i cui all'art. 45 comma 2 lett. g) del Codice: dal consorzio, aggregazione o GEIE nel suo complesso ma la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.
- l'abilitazione al bando Mepa utilizzato nella presente RDO deve essere posseduta almeno dalla mandataria.

Per quanto concerne i consorzi stabili di cui all'art. 45 comma 2 lett. c) del Codice, il Consorzio dovrà documentare nella successiva fase della procedura di affidamento e producendo le relative delibere assembleari, che i consorziati hanno stabilito di operare in modo congiunto per un periodo minimo di 5 anni, costituendo a tal fine una comune struttura di impresa.

ART. 9 – AVVALIMENTO

È ammesso l'avvalimento esclusivamente per la documentazione del possesso dei requisiti di cui all'articolo 8, lett. c).

Per quanto riguarda viceversa i requisiti di capacità tecnica e professionale relativi alle esperienze professionali pertinenti (servizi analoghi), gli operatori economici possono avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguiranno direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

ART. 10 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati devono presentare **l'apposita istanza, firmata digitalmente entro e non oltre le ore 13,00 del 25/03/2019 all'Ufficio Protocollo di questa Amministrazione, esclusivamente a mezzo PEC**, all'indirizzo di posta elettronica certificata cm.cagli@emarche.it.

L'istanza dovrà contenere la domanda di partecipazione/manifestazione di interesse (come da facsimile Allegato 2) sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o da procuratore munito dei poteri necessari (in tal caso allegare copia della procura speciale).

Nell'oggetto della PEC dovrà essere chiaramente riportato la dicitura “MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA’ DI AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO, INTEGRAZIONE DI NUOVE FUNZIONI E MANUTENZIONE DEL SISTEMA SOFTWARE “GESTIONE DEL PATRIMONIO”, SVILUPPATO DAL COMUNE DI PERUGIA E CEDUTO IN RIUSO AGLI ALTRI ENTI DEL PARTENARIATO DEL PROGETTO DENOMINATO “PROPERTY MANAGEMENT” (PROMA)”.

Si precisa quanto segue:

- l'istanza, deve essere sottoscritta con apposizione di firma digitale, rilasciata da un Ente accreditato presso il CNIPA/DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale;
- per l'apposizione della firma digitale si rinvia a quanto previsto dal D.lgs. n. 82/2005 nonché dalle regole tecniche e dai provvedimenti adottati da DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale;

In particolare, i concorrenti devono utilizzare a pena di esclusione un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita, pertanto, a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore;

Si precisa inoltre che:

- tutti file allegati e/o costituenti l'istanza devono essere in formato p7m o pdf/A;
- i documenti allegati preferibilmente non dovrebbero avere una dimensione superiore a 5 MB ciascuno e tutta la documentazione inviata non superare i 15 MB.

Per ridurre il peso dei documenti si consiglia di impostare lo scanner con i seguenti parametri:

- Risoluzione: 150 o 200 dpi
- Colore: scala di grigi (grayscale) (NON usare colore se non è necessario)

Resta inteso che i concorrenti che saranno invitati singolarmente potranno presentare offerta anche quali mandataro o capigruppo di RTI o consorzi con uno o più operatori economici mandanti, non invitati ma in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale previsti.

I concorrenti invitati singolarmente NON potranno presentare offerte quali mandanti in un RTI con altro concorrente o in RTI a sua volta invitato.

È fatto divieto agli operatori economici di partecipare contemporaneamente in forma individuale e in forma associata (RTI, consorzio, ecc.) ovvero di partecipare in più RTI o in più consorzi, ecc. pena l'esclusione dalla gara dell'operatore economico e del RTI, Consorzio, ecc. ai quali l'operatore partecipa.

ART. 11 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Non saranno prese in considerazione le istanze:

- a) pervenute dopo la scadenza del termine finale sopra riportati, facendo fede a tal fine la data di ricezione della PEC del sistema di protocollo informatico dell'ente e rimanendo a carico dell'operatore economico il rischio del mancato recapito;
- b) incomplete nei dati di individuazione della presente procedura, dell'operatore economico, del suo recapito o dei suoi requisiti tecnico-professionali, oppure presentate da soggetti non in possesso dei predetti requisiti;
- c) presentate da operatori economici la cui posizione o funzione sia incompatibile, in forza di legge;
- d) presentate da operatori economici per i quali ricorra una delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo;
- e) presentate da operatori economici per i quali ricorra una qualunque altra clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di appalti pubblici, come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo;
- f) non corredate dalle dichiarazioni richieste e priva della firma digitale;

- g) presentate da concorrenti che facciano riferimento ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi
- h) presentate da concorrenti che risultino avere identico indirizzo PEC (cfr. Circolare MiSE n. 77684 del 9 maggio 2014).

ART. 12 - MODALITÀ DI SELEZIONE

Alla successiva procedura negoziata saranno invitati tutti gli operatori economici risultati idonei, sulla base della documentazione presentata. Nel caso pervenga un numero di istanze di operatori idonei tale da inficiare la celere conclusione della procedura, l'Amministrazione si riserva di procedere ad avviare direttamente la procedura negoziata in modalità "aperta" a tutti gli operatori abilitati nel bando citato e per la specifica iniziativa, sulla base dei requisiti e dei criteri riportati nel presente avviso.

ART. 13 - ALTRE INFORMAZIONI

- Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n.62/2013" Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 ", l'Affidatario del presente incarico e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo saranno soggetti, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitato Codice, per quanto compatibili, codici disponibili sulla pagina dell'Ente www.unione.catrianerone.pu.it, sezione "Amministrazione trasparente", sub sezione "disposizioni generali" voce "atti generali".
- Le attività oggetto del presente affidamento sono finanziate con le risorse comunitarie di cui al PON GOVERNANCE E CAPACITÀ ISTITUZIONALE 2014-2020.
- La presente indagine non costituisce in alcun modo offerta al pubblico o promessa al pubblico ai sensi, rispettivamente dell'articolo 1336 e dell'articolo 1989 del codice civile.
- La presente indagine non rappresenta, pertanto, un invito a proporre offerta, né impegna a nessun titolo l'Unione Montana del Catria e Nerone nei confronti degli operatori economici interessati.
- Questo Ente non è in alcun modo vincolato a procedere all'affidamento, che è solo programmato, fermo restando che, per procedere, sarà obbligato a prendere in considerazione le manifestazioni d'interesse pervenute in seguito alla pubblicazione del presente Avviso, con le modalità ivi riportate;
- Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e paraconcorsuale, di gara di appalto o di trattativa privata, né sono previste graduatorie di merito, né è prevista attribuzione di punteggio;
- L'acquisizione dell'istanza ha il solo scopo di rendere pubblica la disponibilità all'affidamento del servizio, al fine di verificare preventivamente il possesso dei requisiti in capo ai soggetti invitati, attraverso le dovute verifiche prescritte dalla normativa;

- L'affidamento del servizio oggetto del presente avviso sarà subordinato a successiva procedura avviata e conclusa con le modalità riportate nel presente avviso, ai sensi e per gli effetti del citato Codice, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza;
- Termine ultimo per l'avvio della RDO: aprile 2019.

ART. 14 - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs.196/2003 (Testo Unico sulla Privacy) si comunica che i dati forniti a questa Amministrazione saranno trattati e utilizzati, esclusivamente per il procedimento in argomento, dal personale dell'Ente coinvolto nel medesimo procedimento.

I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono il personale dell'Unione Montana e personale dei Comuni aderenti al progetto implicato nel procedimento, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 7/8/1990 n.241 .

I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 13 della L. 675 medesima, cui si rinvia.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Unione Montana del Catria e Nerone.

Il Responsabile del trattamento dei dati è l'Avv. Giangiacomo Giuseppe.

ART. 15 - PUBBLICAZIONE E DISPONIBILITA' DELLA DOCUMENTAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato, per 15 giorni consecutivi sul profilo del Committente. Gli interessati possono chiedere informazioni, notizie e chiarimenti inerenti la presente procedura, a mezzo e-mail, al responsabile del procedimento, fino al 5^a giorno antecedente il termine ultimo fissato per la presentazione delle domande; eventuali chiarimenti di interesse generale saranno pubblicati tempestivamente, sul profilo di Committente.

Tutta la documentazione relativa al Progetto e quella per la presentazione della manifestazione di interesse è disponibile sul profilo di committente, <http://www.cmcatrianerone.pu.it>, nell'area "Amministrazione trasparente" alla pagina "Bandi di gara e contratti".

Cagli, 08/03/2019

F.to IL RESPONSABILE
Dr. Gianluca CESPUGLIO
Firmato digitalmente

ALLEGATI

- **Allegato 1:** Funzionalità/moduli della soluzione software "Gestione del Patrimonio" in riuso dal Comune di Perugia;
- **Allegato 2:** Facsimile Domanda di partecipazione/manifestazione di interesse.