

**AVVISO PUBBLICO
PER LA PRESENTAZIONE DI DOMANDE DI CONTRIBUTO PER IL SOSTEGNO
DEL RUOLO DI CURA E ASSISTENZA DEL CAREGIVER FAMILIARE DI
PERSONE NON AUTOSUFFICIENTI RICONOSCIUTE CON DISABILITA'
GRAVISSIMA (ART. 3 DEL D.M. 26/09/2016) - ANNO 2024**

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- la legge 27 dicembre 2017, n.205, articolo 1, comma 254, con la quale è stato istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri il Fondo per il sostegno del ruolo di cura e di assistenza del caregiver familiare destinato a sostenere interventi volti al “riconoscimento del valore sociale ed economico dell’attività di cura non professionale del caregiver familiare”;
- il Decreto del Ministro per le Disabilità del 08/01/2025 “Fondo unico per l’inclusione delle persone con disabilità per finanziare interventi finalizzati al riconoscimento del valore sociale ed economico dell’attività di cura non professionale del caregiver familiare per l’anno 2024”;
- le disposizioni di cui alla D.G.R. n. 1385/2025 con cui sono stati approvati i criteri di riparto e le modalità di utilizzo del Fondo per il sostegno del ruolo di cura e di assistenza del caregiver familiare;
- il Decreto del Dirigente del Servizio Contrasto al Disagio n. 223 del 03/12/2025 con cui la Regione Marche ha stabilito tempi e modalità per l’attuazione degli interventi a favore del caregiver familiare.
- Delibera Comitato dei Sindaci n. 5 del 28/01/2026
- Determinazione del Responsabile del Servizio n. 14 del 29/01/2026

1. OGGETTO DELL’AVVISO

Il presente Avviso Pubblico, in applicazione della Delibera di Giunta Regione Marche n. 1385/2025 è volto ad individuare i criteri di accesso, le modalità, i tempi e luoghi per la presentazione della domanda per poter accedere agli interventi volti al “sostegno del ruolo di cura ed assistenza del caregiver familiare per l’anno 2024”. Il caregiver familiare, secondo la definizione prevista dal comma 255, dell’articolo 1 della legge 27 dicembre 2017 n. 205, è: *“la persona che assiste e si prende cura del coniuge, dell'altra parte dell'unione civile tra persone dello stesso sesso o del convivente di fatto ai sensi della legge 20 maggio 2016, n. 76, di un familiare o di un affine entro il secondo grado, ovvero, nei soli casi indicati dall'articolo 33, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, di un familiare entro il terzo grado che, a causa di malattia, infermità o disabilità, anche croniche o degenerative, non sia autosufficiente e in grado di prendersi cura di sé, sia riconosciuto invalido in quanto bisognoso di assistenza globale e continua di lunga durata ai sensi dell'articolo 3, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o sia titolare di indennità di accompagnamento ai sensi della legge 11 febbraio 1980, n. 18”*.

2. DEFINIZIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE DISPONIBILI

L’intervento è finanziato dalle risorse a valere sul Fondo per il sostegno del ruolo di cura e di assistenza del caregiver familiare per l’anno 2024 assegnate all’ATS 3 con Decreto Dirigenziale Contrasto al disagio n.223/2025, pari a € **27.688,50** complessivi.

3. DESTINATARI DELL’INTERVENTO

Sono destinatari degli interventi di cui al presente Avviso Pubblico i caregiver familiari, come definiti dal comma 255 dell’articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, che prestano assistenza a persone in condizione di disabilità gravissima, ai sensi dell’articolo 3 del Decreto Ministeriale 26 settembre 2016, la cui condizione risulti accertata dalla Commissione Sanitaria Provinciale operante presso le Aziende Sanitarie Territoriali (AST) di Pesaro, Ancona, Macerata, Fermo e Ascoli Piceno.

4. ENTITÀ DEL CONTRIBUTO ECONOMICO

Al caregiver familiare è riconosciuto un contributo massimo di euro 1.200,00 (euro 100,00 mensili) per l'attività di assistenza informale, globale e continuativa assicurata al proprio assistito, realizzata nel 2024 (01/01/2024 – 31/12/2024).

Può ricevere il contributo un solo caregiver familiare per ogni persona riconosciuta con disabilità gravissima. Pertanto, nel caso siano presentate più domande per ottenere il contributo economico da parte di caregiver familiari che assistono la stessa persona, il contributo economico verrà concesso solamente al caregiver familiare che svolge l'attività di assistenza in maniera continuativa, prevalente e globale così come si evince dal Piano Assistenziale Individuale (PAI) ai sensi della DGR n. 111/2015 o da altri documenti prodotti allo scopo dai servizi sociali e socio - sanitari di competenza.

È possibile erogare ad un caregiver familiare più contributi economici nel caso in cui assista più persone riconosciute con disabilità gravissima.

Il contributo viene ridotto nei seguenti casi:

- 1) Decesso: nel caso in cui la persona con disabilità gravissima assistita dal caregiver familiare sia deceduta nel corso del 2024 non si ha diritto a percepire il contributo a partire dal mese successivo alla data del decesso;
- 2) Inserimento presso una struttura: nel caso in cui la persona con disabilità gravissima sia stata ricoverata in strutture ospedaliere, RSA o altra struttura residenziale sociosanitaria o sociale per un periodo di tempo superiore a 30 giorni il contributo non è corrisposto per i giorni di ricovero successivi al trentesimo giorno.

Il contributo economico è riconosciuto anche al caregiver familiare di una persona con disabilità gravissima riconosciuta dalla Commissione Sanitaria Provinciale nell'ambito dell'intervento "Contributo a favore di persone con disabilità gravissima" di cui alla DGR n. 264/2025 (FNA annualità 2024).

Si ha diritto ad ottenere il contributo, per il 2024, a partire dal mese successivo a quello del riconoscimento dell'indennità di accompagnamento.

5. REQUISITI

Per accedere al contributo relativo all'intervento caregiver familiare occorre siano presenti i seguenti requisiti:

- la persona assistita dal caregiver familiare deve essere in possesso del riconoscimento nell'anno 2024 della disabilità gravissima, così come definita ai sensi dell'articolo 3 del Decreto 26 settembre 2016 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, la cui condizione sia stata riconosciuta dalle Commissioni Sanitarie Provinciali operanti presso le Aziende Sanitarie Territoriali - AST di Pesaro- Urbino, Ancona, Macerata, Fermo ed Ascoli Piceno, nell'ambito dell'intervento "Disabilità gravissima" sostenuto con il Fondo Nazionale per le non autosufficienze – FNA;
- la persona assistita deve essere residente e domiciliata in uno dei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale 3: Acqualagna, Apecchio, Cagli, Cantiano, Frontone, Piobbico e Serra Sant'Abbondio;
- il caregiver deve aver svolto, nell'anno 2024, l'attività di assistenza presso l'abitazione della persona assistita in maniera continuativa;
- il caregiver familiare deve essere in possesso di ISEE 2026 (DSU) ordinario.

6. INCOMPATIBILITÀ

L'intervento è alternativo, nel senso di non sovrapposizione temporale della titolarità, ai seguenti interventi:

- "Riconoscimento e valorizzazione del lavoro di cura del familiare-caregiver che assiste persone affette da Sclerosi Laterale Amiotrofica (SLA)";
- "Riconoscimento e valorizzazione del lavoro di cura del familiare-caregiver che assiste un familiare di età compresa tra 0 e 25 anni affetto da una malattia rara di cui all'Allegato 7 del D.P.C.M. 12 gennaio 2017;
- "Assegno di cura" rivolto agli anziani non autosufficienti nell'ambito del Fondo per le non autosufficienze;
- Vita indipendente.

Sono esclusi dal beneficio economico i caregiver familiari di persone riconosciute disabili gravissimi ospiti in strutture di qualsiasi tipo autorizzate, accreditate e convenzionate, pubbliche e private.

7. DOMANDA, - MODALITÀ E TERMINI DI INVIO

La domanda per l'ottenimento del contributo deve essere presentata dal Caregiver Familiare che assiste la persona cui è stato riconosciuto lo stato di disabilità gravissima, utilizzando l'apposito modello di cui all'Allegato "B" debitamente compilato in tutte le sue parti.

La domanda deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- Copia di un documento di identità valido del caregiver che sottoscrive la domanda di contributo;
- ISEE ORDINARIO 2026 (DSU) del Caregiver Familiare;
- Copia del codice IBAN di un Conto Corrente bancario o postale intestato al Caregiver Familiare. (Si specifica che non sarà possibile procedere con l'erogazione del contributo ai soggetti titolari di conto corrente postale associato a libretto con ABI 07601 e CAB 03384).

La domanda di partecipazione al presente Avviso Pubblico, redatta utilizzando il modello "Allegato B" e corredata dalla relativa documentazione, dovrà essere presentata all'Ente Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale n. 3 a **decorrere dal 30 gennaio 2026 e fino al 13 marzo 2026**, termine perentorio, a pena di esclusione, attraverso le seguenti modalità:

- consegna a mano presso gli uffici dell'Unione Montana del Catria e del Nerone, via Lapis n. 8 - 61043 Cagli (PU), previo appuntamento telefonico al numero 0721781088.

	Giorno	Ora
Ambito Territoriale Sociale 3 Tel. 0721 781088 (Cagli - via G.Lapis n. 10)	tutti i giorni dal lunedì al venerdì	dalle ore 09:00 alle ore 12:00
	il martedì e il giovedì	dalle ore 15:00 alle ore 17:00

Farà fede il timbro di accettazione apposto dall'incaricato al ricevimento che provvederà a rilasciarne copia fotostatica al soggetto richiedente;

- attraverso Posta Elettronica Certificata (PEC) dell'Unione Montana del Catria e Nerone di Cagli all'indirizzo cm.cagli@emarche.it
Farà fede la data di invio;
- consegna a mano tramite gli Sportelli dell'Ambito Territoriale Sociale 3 secondo il seguente calendario:

	Giorno	Ora
Comune di Acqualagna	il mercoledì	dalle ore 09:00 alle ore 12:00
Comune di Apecchio	il mercoledì	dalle ore 09:00 alle ore 12:00
Comune di Cantiano	il 1° martedì di ogni mese	dalle ore 09:00 alle ore 12:00
Comune di Frontone	il martedì	dalle ore 08:00 alle ore 11:00
Comune di Piobbico	il mercoledì	dalle ore 09:00 alle ore 12:00
Comune di Serra Sant'Abbondio	il martedì	dalle ore 11:00 alle ore 14:00

Farà fede il timbro di accettazione apposto dall'incaricato al ricevimento che provvederà a rilasciarne copia fotostatica al soggetto richiedente;

Saranno escluse le domande che verranno presentate oltre il termine previsto dall'Avviso o che risulteranno incomplete della documentazione richiesta.

Per eventuali informazioni e/o chiarimenti, gli interessati potranno rivolgersi agli sportelli sociali dell'ATS n.3 (vedi tabella sopra).

Tutta la modulistica è disponibile sul sito dell'Ambito Territoriale Sociale n.3 <https://sociale.catrianerone.pu.it/>, presso i siti internet dei comuni dell'ATS n. 3 e presso gli sportelli Servizi Sociali dell'ATS3 e dei comuni ad esso afferenti.

8. ISTRUTTORIA DELLA DOMANDA PER ACCESSO AL CONTRIBUTO

Saranno escluse le domande che perverranno oltre il termine previsto dall'Avviso o che risulteranno incomplete della documentazione richiesta.

La graduatoria delle domande ammissibili sarà redatta sulla base del minor reddito ISEE ordinario del caregiver familiare. Il contributo verrà erogato partendo dal primo in graduatoria fino ad esaurimento delle risorse assegnate dalla Regione Marche all'ATS 3, che ammontano a complessivi € 27.688,50. Nel caso di pari punteggio si applica il criterio dell'età maggiore del caregiver familiare.

La graduatoria sarà approvata entro 30 giorni dal termine indicato nel Bando per la presentazione della domanda da parte del caregiver familiare, fatto salvo il caso di sospensione dei termini del procedimento per richieste di integrazione documentale o istruttoria. La propria posizione sarà identificabile tramite il numero protocollo assegnato alla domanda.

9. TRATTAMENTO DEI DATI

Tutti i dati e ogni informazione acquisiti ai fini dell'espletamento delle procedure di cui al presente Avviso saranno trattati nel rispetto della vigente normativa sulla privacy.

10. VERIFICHE - DISPOSIZIONI FINALI

L'Ente potrà effettuare tutti i controlli necessari sulle informazioni autodichiarate ai sensi del D.P.R. 445/2000 e provvederà agli adempimenti conseguenti in caso di non veridicità dei dati dichiarati, inclusa la segnalazione agli enti competenti, ivi compreso l'INPS, ove previsto.

In tali casi, oltre alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, verrà disposta la revoca dell'eventuale contributo concesso.

L'Ufficio si riserva inoltre la facoltà di richiedere integrazioni documentali o chiarimenti al fine di verificare la completezza e la correttezza delle dichiarazioni rese, nonché di procedere alla correzione di errori materiali o di modesta entità.

Le domande pervenute in difformità rispetto alle modalità indicate nel presente Avviso non saranno prese in considerazione e verranno respinte d'ufficio.

L'Ambito Territoriale Sociale n. 3 si riserva altresì la facoltà di effettuare verifiche sulla veridicità di quanto dichiarato.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si rinvia alla normativa regionale e nazionale vigente.

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (GDPR)

Ai sensi del D.Lgs n.196/2003 modificato dal D.Lgs 101/2018 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito denominato "Codice") e del Regolamento U.E. n.679/2016, l'Unione Montana del Catria e Nerone, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito al trattamento dei dati personali, che saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza e minimizzazione dei dati.

Titolare del trattamento dei dati	Unione Montana del Catria e Nerone via Gaetano Lapis n. 8 Cagli (PU) - tel. 0721/787431 – PEC cm.cagli@emarche.it
Responsabile del procedimento / Referente interno del trattamento	Responsabile del Settore Dott.ssa Antonina Iannolo 0721/781088 e-mail: sociale@cm-cagli.ps.it
Responsabile della protezione dei dati (DPO-RPD)	Avvocato Giuseppe Giangiacomo e-mail: giuseppegiangiacomo@gmail.com PEC: giuseppe.giangiacomo@pec.ordineavvocativasto.it Telefono: 0873-69719 oppure 0873-370910
Oggetto del Trattamento	Fondo CAREGIVER FAMILIARE 2024 - DGR n. 1385/2025 - DDS n. 223/2025
Finalità del trattamento e base giuridica	I dati personali, compresi quelli appartenenti a categorie particolari (art. 9 GDPR), sono trattati esclusivamente per finalità connesse alla gestione dell'Avviso pubblico e all'istruttoria delle domande di contributo. La base giuridica del trattamento è costituita dagli artt. 6, par. 1, lett. c) ed e), e 9, par. 2, lett. g) del Regolamento (UE) 2016/679, nonché dalla normativa nazionale e regionale di riferimento, tra cui la L.R. 9 ottobre 2014, n. 25. I dati potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. I dati personali sono trattati per le finalità di assegnazione/svolgimento dell'attivazione dell'intervento di cui all'oggetto del modulo di richiesta, ed il conferimento dei dati è obbligatorio. Il rifiuto di fornire gli stessi preclude l'accesso al servizio/intervento. I dati personali, anche se raccolti da uno specifico settore dell'Unione Montana del Catria e Nerone, potranno essere utilizzati dal Titolare anche per esigenze di altri settori, purché il trattamento sia sempre connesso al perseguimento delle finalità istituzionali.
Modalità di Trattamento e Conservazione dei dati	In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali viene effettuato con modalità sia cartacee che informatizzate, nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati, unicamente per il servizio/intervento richiesto. Vengono quindi adottate tutte le misure tecniche e organizzative utili ad evitare problemi di accesso non autorizzato, divulgazione, modifica o distruzione. Laddove si configurino comunicazioni obbligatorie di dati personali o le stesse siano necessarie in conseguenza della istanza o del servizio richiesto dal cittadino, i dati trattati potranno essere oggetto di comunicazione o trasferimento agli altri enti pubblici rispettando gli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti. I dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea, né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea e con normative di protezione dei dati personali non allineate al Regolamento. I dati personali saranno conservati per il tempo previsto dalla normativa in materia di conservazione degli atti amministrativi e archivistici.
Diritti dell'interessato	Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del GDPR (accesso, rettifica, limitazione, opposizione nei casi previsti, cancellazione nei limiti consentiti dalla legge), rivolgendosi al Titolare o al DPO. È inoltre possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali – Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 Roma – www.garanteprivacy.it
La presente informativa potrà essere revisionata ed integrata; in caso di cambiamenti importanti, sarà data notizia nella home page del sito web istituzionale.	

COMUNICAZIONE AVVIO DEL PROCEDIMENTO - Art. 8 Legge n. 241/90

Amministrazione competente	Unione Montana del Catria e Nerone – via G. Lapis 8 Cagli (PU)
Oggetto del procedimento	Fondo CAREGIVER FAMILIARE 2024 - DGR n. 1385/2025 -DDS n. 223/2025
Responsabile del procedimento	Dott.ssa Antonina Iannolo Coordinatore ATS n° 3 Cagli.
Data di conclusione del procedimento	Entro 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande previsto dal presente Avviso. Tale termine può essere sospeso, per una sola volta e per un periodo non superiore a trenta giorni, ai sensi dell'art. 2, comma 7, della legge 7 agosto 1990, n. 241, per l'acquisizione di informazioni o di certificazioni relative a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso dell'amministrazione stessa o non direttamente acquisibili presso altre pubbliche amministrazioni (art. 2 c. 7 Legge 241/90).
Rimedi esperibili in caso di inerzia dell'amministrazione	Nel caso di inerzia dell'amministrazione, decorso il termine di conclusione del procedimento, l'interessato può adire il TAR Marche finché perdura l'inadempimento dell'amministrazione e comunque non oltre un anno dalla data di scadenza dei termini previsti per la conclusione del procedimento.
Ufficio in cui si può prendere visione degli atti	Unione Montana del Catria e Nerone Ambito Territoriale Sociale n.3 - Via Lapis n° 10, 0721/781088 e-mail: sociale@cm-cagli.ps.it .
Modalità di impugnazione del provvedimento	L'interessato può impugnare il provvedimento finale mediante ricorso al TAR Marche entro 60 giorni dalla notificazione o piena conoscenza dello stesso, ovvero mediante ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.